

**ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประสงค์ขอแก้ไขวัน เดือน  
ปีเกิด ต้องทำอย่างไร**

นำเสนอดเมือง : 24 มิ.ย. 2562

ສະຖານິທີ່ ກ.ຕ.ມ.

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประสงค์ขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด<sup>๕</sup>  
ต้องทำอย่างไร

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ที่สนใจทุกท่านจะ  
ในช่วงเวลาเดียวกันนี้มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ให้ความสนใจเกี่ยวกับการขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด  
เป็นจำนวนมาก ซึ่งบางท่านยังไม่ทราบรายละเอียดหรือขั้นตอนในการยื่นคำขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ดังกล่าว  
เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่

ถูกต้องทรงกัน สำนักงาน ก.ค.ศ.

จึงนำเรื่องนี้มาบอกร่วมให้เพื่อนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ทราบโดยทั่วถัน ดังนี้

พระราชบัญญัติระเบียบขาราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 19 (17) กำหนดให้ ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาจัดระบบบทะเบียนประวัติ และแก้ไขทะเบียนประวัติเกี่ยวกับวัน เดือน ปีเกิด และควบคุมการเก็บข้อมูลอายุของขาราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา และในมาตรา 20 (1) กำหนดให้สำนักงาน ก.ค.ศ. มีอำนาจหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในหน้าที่ของ ก.ค.ศ. ซึ่งการขอแก้ไขรายการในทะเบียนประวัติเกี่ยวกับวัน เดือน ปีเกิด

ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ขอนุมัติ ก.ค.ศ.

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติราชการ พ.ศ. 2548

โดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติราชการ พ.ศ. 2548 กำหนดให้ราชการผู้ประสงค์จะขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด ยื่นคำขอภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ นั้น โดยข้าราชการครุภูมิคุกทางการศึกษา ที่ประสงค์จะขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด

จะต้องยื่นคำขอผ่านสวนราชการต้นสังกัด ตามแบบคำขอที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

## 1. สูตร หรือทักษะเบื้องต้นของผู้ขอ

2. สมุดประวัติประจำตัวข้าราชการ หรือทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. 7) ฉบับที่เก็บรักษาไว้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ ที่ลงรายการครอบคลุมสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน และรับรองความถูกต้องโดยหัวหนานหน่วยงานหรือผู้มีอำนาจเก็บรักษา

3. ຖະເບີນສໍາມະໂນຄຮວ ທີ່ຢູ່ ສໍາເນາທະບີນບ້ານຂອງຜູ້ຂອງ

4. หลักฐานการศึกษาที่แสดง วัน เดือน ปีเกิด จากสถานศึกษาทุกแห่งที่ผู้นั้นเคยศึกษา ได้แก่

#### 4.1 ກະເບີນນັກເຮືອນແລະໄບສຸທິຣະດັບປະໂຄມສຶກຂາ

4.2 หลักฐานทางการศึกษาอื่น ๆ ที่ระบุวัน เดือน ปีเกิด เช่น ประกาศนียบัตรใบรายงานผลการศึกษา

5. หลักฐานทางทหารในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอเป็นข้าราชการชาย ได้แก่

5.1 ในสำคัญทหารกองเกิน (แบบ สด.9) หรือ

5.2 ในสำคัญทหารกองหนุน (แบบ สด.8) หรือ

5.3 ทะเบียนทหารกองประจำการ (แบบ สด.3) หรือ

5.4 สมุดประจำตัวทหารกองหนุน

6. หลักฐานทางราชการที่แสดง วัน เดือน ปีเกิด ของพื่น้องร่วมมารดา ในกรณีที่มีพื่น้องร่วมมารดา พร้อมทั้งเรียงลำดับพื่น้องร่วมมารดา

7. หลักฐานอื่นของทางราชการที่ระบุ วัน เดือน ปีเกิด โดยชัดแจ้ง (ถ้ามี)

8. บันทึกชี้แจงเหตุที่ระบุวัน เดือน ปีเกิด ในทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.7) ไม่ถูกต้อง

โดยให้ส่งเอกสารหลักฐานดังนั้นบันทึกจริง

หากไม่สามารถส่งต้นฉบับจริงได้ให้ส่งสำเนาพญาจากต้นฉบับจริง และรับรองความถูกต้องโดยหัวหน้าหน่วยงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่เก็บรักษาเอกสารนั้น ๆ (มีชื่อผู้ขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิด เป็นผู้รับรอง)  
ในการพัฒนาสิ่ยที่จะหาหลักฐานดังกล่าวได้ให้อานั้งสือรับรอง

จากส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่เก็บรักษาเอกสารนั้น ๆ

แจ้งเหตุขัดของที่มีอาจหาหลักฐานดังกล่าวได เมื่อสำนักงาน ก.ค.ศ. รับเรื่องจากส่วนราชการ  
จะดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานตาม ๆ และนำเสนอ อ.ก.ค.ศ. วิสามัญ

เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งทำการแทน ก.ค.ศ. พิจารณา  
และมีมติตอบไป

สำนักงาน ก.ค.ศ. หวังว่าสิ่งที่นำมาออกกล่าวในวันนี้

จะเป็นประโยชน์กับเพื่อนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกท่าน  
โดยผู้ที่สนใจสามารถศึกษารายละเอียดและข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ศ. [www.otepc.go.th](http://www.otepc.go.th)

ดร.อุษณีย์ โนสารรย์

เลขานุการ ก.ค.ศ.

ที่มา สำนักงาน ก.ค.ศ. วันที่ 21 มิถุนายน 2562