

แบบคำขอให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสำหรับสายงานการสอน

วิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน

ครูชำนาญการ ครูชำนาญการพิเศษ

ครูเชี่ยวชาญ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ส่วนที่ ๑ ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้กรอก (กรณีขอด้วยตนเอง)

ขอประเมินด้วยวิธีปกติ

ขอประเมินด้วยวิธีพิเศษ

ก. ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อ-นามสกุล.....อายุ.....ปี อายุราชการ.....ปี

เลขประจำตัวประชาชน																				
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

๒. วัน/เดือน/ปีเกิดวัน/เดือน/ปีที่เกษียณอายุราชการ

๓. การศึกษา

คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก
ปริญญาตรี	
ปริญญาโท	
ปริญญาเอก	

๔. ขอประเมินการสอนในระดับชั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชา.....

ข. ข้อมูลการดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะ

๑. ปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะ.....รับเงินเดือนอันดับ กศ.

ขั้น บาท ตำแหน่งเลขที่..... สถานศึกษา

อำเภอ/เขตเขตพื้นที่การศึกษา.....

กรม/ส่วนราชการ.....ตั้งแต่วันที่ เดือน..... พ.ศ.

๒. เคยดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะ ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	ตำแหน่งและวิทยฐานะ	รับเงินเดือน	
		อันดับ	ขั้น (บาท)

/๓. กรณีไม่เคย...

๓. กรณี ไม่เคยดำรงตำแหน่งซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการสอน แต่เคยปฏิบัติหน้าที่สอน
 ในสถานศึกษา เช่น ครูจ้างสอน หรือลูกจ้าง เป็นต้น ดังนี้ (กรณีขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ)

ที่	สถานศึกษา/สังกัด	วิชาที่สอน	ตั้งแต่วันที่/เดือน/พ.ศ. ถึงวันที่/เดือน/พ.ศ.
สถานศึกษาของรัฐ			
๑.			
๒.			
๓.			
สถานศึกษาของเอกชน			
๑.			
๒.			
๓.			

๔. กรณีเคยดำรงตำแหน่งซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการสอน เช่น ครู อาจารย์ เป็นต้น ดังนี้
 (กรณีขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ)

ที่	ตำแหน่ง/สถานศึกษา/สังกัด	รับเงินเดือน		ตั้งแต่วันที่/เดือน/พ.ศ. ถึงวันที่/เดือน/พ.ศ.
		ระดับ/ อันดับ	ขั้น (บาท)	
สถานศึกษาของรัฐ				
๑.				
๒.				
๓.				
สถานศึกษาของเอกชน				
๑.				
๒.				
๓.				

/ค. ข้อมูลภาระงาน ...

ค. ข้อมูลภาระงานปัจจุบัน

๑. ภาระงานการสอน/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ วิชาที่สอน	ระดับชั้น	จำนวน		
		ห้อง	นักเรียน	ชม./คาบ/สัปดาห์
รวม				
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ระดับชั้น	จำนวน		
		ห้อง	นักเรียน	ชม./คาบ/สัปดาห์
รวม				

๒. งานสนับสนุนการสอนที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติ ดังนี้

งาน.....จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์

งาน.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

งาน.....จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

รวม.....ชั่วโมง/สัปดาห์

ง. ข้อมูลด้านความประพฤติ วินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

๑. ในรอบ ๒ ปีที่ผ่านมา นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

เคยถูกผู้บังคับบัญชาว่ากล่าวตักเตือน เรื่อง

เมื่อวันที่เดือนพ.ศ.

เคยถูกผู้บังคับบัญชาลงโทษภาคทัณฑ์ เรื่อง

เมื่อวันที่เดือนพ.ศ.

/๒. ปัจจุบัน...

๒. ปัจจุบัน

- ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ
- อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ดังนี้

ที่	กรณีความผิด	วัน/เดือน/ปี ที่ถูกลงโทษ	วัน/เดือน/ปี ที่พ้นโทษ

ทั้งนี้ ได้แนบสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน และมีผู้รับรองถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณมาด้วย

ขอรับรองว่า ข้อมูลตามแบบคำขอทั้งหมดถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่เดือนพ.ศ.

ส่วนที่ ๒ การตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองของผู้บังคับบัญชา

๒.๑ การตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองของผู้บริหารสถานศึกษา

คุณสมบัติ เอกสาร และประวัติการถูกลงโทษของผู้ขอรับการประเมิน ดังนี้

- มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ส่งเอกสารครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- มีข้อมูลตามแบบคำขอทั้งหมดถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ
- เคยถูกผู้บังคับบัญชาว่ากล่าวตักเตือน เรื่อง
เมื่อวันที่เดือนพ.ศ.
- เคยถูกผู้บังคับบัญชาลงโทษภาคทัณฑ์ เรื่อง
เมื่อวันที่เดือนพ.ศ.

/ ไม่อยู่ ...

- ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ
- อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัย และหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ระบุกรณีของโทษ
.....
และจะพ้นจากระยะเวลาที่โทษกำหนดเมื่อ
- เป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ
เหตุผล.....
.....
- เป็นผู้ไม่เหมาะสมที่จะได้รับการประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ
เหตุผล.....
.....

ขอรับรองว่า ข้อมูลตามแบบคำขอต้งหมดถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(.....)

ตำแหน่งและวิทยฐานะ.....

วันที่เดือนพ.ศ.

**๒.๒ การตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
หรือหัวหน้าส่วนราชการ**

ได้ตรวจสอบและพิจารณาข้อมูลตามคำขอต้งหมดแล้ว มีความเห็น ดังนี้

- มีความเห็นตามที่ผู้บริหารสถานศึกษารับรอง
- มีความเห็นแตกต่างหรือเพิ่มเติม ดังนี้
 - (๑)
 - (๒)
 - (๓)

(ลงชื่อ)
(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/หัวหน้าส่วนราชการ

วันที่เดือนพ.ศ.