

คำนำ

เอกสารประกอบการเรียนชุด Improving Reading and Writing through Tense Structure and Usage ชุดนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (อ 23206) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 แบ่งเนื้อหาออกเป็น 6 เล่ม ได้แก่

เล่มที่ 1: Present Simple

เล่มที่ 2: Present Continuous

เล่มที่ 3: Present Perfect

เล่มที่ 4: Past Simple

เล่มที่ 5: Past Continuous and Past Perfect

เล่มที่ 6: Future Simple

ในแต่ละเล่มมีเนื้อหาความรู้ด้านไวยากรณ์เรื่อง Tense Structure and Usage ซึ่งเป็นไวยากรณ์พื้นฐานที่ได้รับการยอมรับว่ามีความสำคัญในการพัฒนาทักษะการอ่านจับใจความและทักษะการเขียน ผู้เรียนต้องนำความรู้เรื่อง Tense มาใช้ในการทำความเข้าใจเนื้อหาสาระต่างๆ ในบทอ่าน(Reading text) โดยจัดกลุ่มความคิด เหตุการณ์ต่างๆ ให้เข้าใจง่ายขึ้น ซึ่งถ้าผู้เรียนขาดความรู้ในเรื่องนี้อาจจะไม่สามารถใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง อีกทั้งแบบฝึกหัดสร้างขึ้นตามหลักการสร้างแบบฝึกหัดเพื่อการสื่อสาร 5 ข้อของจอห์นสัน ประกอบด้วย การถ่ายโอนข้อมูล การหาข้อมูลที่ขาดหายไป การให้ข้อมูลแบบตัวต่อ การทำกิจกรรมผ่านงาน และการแก้ไขเนื้อหาที่ผิด

ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร คณะครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ให้ข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาให้เอกสารประกอบการเรียนนี้ ให้ความสมบูรณ์ เกิดประโยชน์แก่ครูผู้สอน ผู้เรียน

วิยะดา อินทพงษ์

สารบัญ

Unit 1: Present Simple

คำชี้แจงสำหรับนักเรียน	1
สาระสำคัญ และผลการเรียนรู้ (Description and Objectives)	3
Part 1: Reviewing	
คำนามเอกพจน์ (Singular) และคำนามพหูพจน์ (Plural)	4
Exercise 1	11
Part 2: Studying	
รูปประโยค การเติม s และการทำให้เป็นประโยคปฏิเสธและคำถาม (Sentence Structure, Adding -s, Negative and Question)	12
Exercise 2	16
หลักการใช้ Passive Voice ใน Present Simple Tense (Forming Present Simple Passive)	17
Exercise 3	19
Part 3: Applying	
การใช้ Present Simple Tense (Usage)	
1. Repeated and habitual actions	20
Exercise 4	21
2. Fact and general truth	22
Exercise 5	23
3. Non-continuous verbs	24
Exercise 6	26

สารบัญ

Unit 1: Present Simple

Answer

Exercise 1 29

Exercise 2 30

Exercise 3 31

Exercise 4 32

Exercise 5 33

Exercise 6 34

