



ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๒๐๐

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการบริหารอัตรากำลังอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๗๑๕
ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดสรรอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ เพื่อดำเนินการจ้างอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ และหากอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการว่างลงทุกกรณี ให้รายงานส่งคืนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาชะลอการสรรหาอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการรายใหม่ทดแทน จนกว่าจะมีการแจ้งจัดสรรคืน ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ประสานไปยังสำนักงบประมาณ พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการจัดสรรงบประมาณการจ้างอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการลดลงจำนวนมาก ส่งผลกระทบต่อการจัดสรรอัตรากำลังและงบประมาณการจ้างอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการเหมาะสมกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอชักซ้อมและกำหนดแนวทางดำเนินการบริหารอัตรากำลังอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ จำนวน ๘ ตำแหน่ง ที่ได้รับจัดสรรตามหนังสืออ้างถึง โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ในกรณีที่มีผู้ปฏิบัติงานให้ราชการว่างลงทุกกรณี ให้รายงานอัตรากำลังว่างส่งคืนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ห้ามนำอัตรากำลังไปใช้ทุกกรณี และชะลอการสรรหาผู้ปฏิบัติงานให้ราชการรายใหม่มาทดแทน โดยจะดำเนินการจัดจ้างใหม่ได้ก็ต่อเมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรรอัตรากำลังให้เท่านั้น หากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตรวจสอบภายหลังพบว่าอัตรากำลังที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานการจ้างไม่ใช่บุคคลเดิมที่เป็นการจ้างต่อเนื่องรายเดิม โดยที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่รายงานส่งคืนอัตรากำลังและนำอัตรากำลังไปใช้โดยไม่ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ใช้อัตรากำลัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบงบประมาณการจ้างที่เกิดจากการที่ไม่ปฏิบัติตามข้อสั่งการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะไม่จัดสรรงบประมาณการจ้างให้กับอัตรากำลังดังกล่าว

๒. กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีแผนการรวมสถานศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเตรียมการบริหารจัดการเคลื่อนย้ายอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการทุกตำแหน่งตามที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เกิดประสิทธิภาพ และหากมีการควบคุมตามแผนให้ดำเนินการบริหารอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการที่เกิน โดยเคลื่อนย้ายให้สถานศึกษาอื่นที่ไม่มีอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ถ้าเป็นตำแหน่งว่างให้รายงานส่งคืนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หากมีใครครองให้ปฏิบัติงานไปจนสิ้นสุดสัญญาจ้างในปีงบประมาณนั้น และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานส่งคืนอัตรากำลังดังกล่าวไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ห้ามนำอัตรากำลังไปใช้ทุกกรณี

๓. กรณีที่เลิกสถานศึกษา หรือ โอนสถานศึกษาไปองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาเกลี้ยอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการทุกตำแหน่งที่ได้รับจัดสรร หากเป็นตำแหน่งที่มีคนครอง ให้เกลี้ยไปให้สถานศึกษาอื่นที่ไม่มีอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ โดยให้ปฏิบัติงานไปจนสิ้นสุดสัญญาจ้างในงบประมาณนั้น และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานส่งคืนอัตรากำลังดังกล่าว ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หากเป็นตำแหน่งว่างให้รายงานส่งคืนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ห้ามนำอัตรากำลังไปใช้ทุกกรณี

๔. สำหรับอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน อัตราละ ๑๕,๐๐๐ บาท และธุรการโรงเรียน อัตราละ ๙,๐๐๐ บาท ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการตามข้อ ๑ - ๓ และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำแผนบริหารอัตรากำลังธุรการโรงเรียนในภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยให้บริหารอัตรากำลังธุรการโรงเรียนตามจำนวนที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตามความจำเป็น เช่น ธุรการโรงเรียน จำนวน ๑ คน สามารถปฏิบัติงานได้มากกว่า ๑ โรงเรียน เป็นต้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอัมพร พิณะสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มแผนอัตรากำลัง

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๘