



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ ๒๕๓๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะดำเนินการโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการพัฒนา ก่อนแต่งตั้ง ให้เป็นผู้มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมตามมาตรฐานตำแหน่ง มีสมรรถนะ และศักยภาพในการปฏิบัติงาน ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันจะส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาและคุณภาพผู้เรียน โดยกำหนดหลักสูตรการพัฒนาเป็น ๓ ระยะ ประกอบด้วย

ระยะที่ ๑ การเรียนรู้ตามหลักสูตรการพัฒนา ณ สถานที่ฝึกอบรม

ระยะที่ ๒ การฝึกประสบการณ์จริงในสถานศึกษาตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด

ระยะที่ ๓ การจัดทำข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาสถานศึกษาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุด อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|--|--|
| ๑. นายพิเชฐ โพธิ์ภักดี | เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๒. นายพิเชษฐ์ วันทอง | รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๓. นายวิษณุ ทรัพย์สมบัติ | รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๔. นางภัทริยารวรรณ พันธุ์น้อย | รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๕. นางวัฒนาพร ระงับทุกข์ | ที่ปรึกษาพิเศษ ศูนย์บริหารงานการพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ |
| ๖. นางเบญจลักษณ์ น้ำฟ้า | ข้าราชการบำนาญ |
| ๗. นางอาทิตย์ยา ปัญญา | ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา |
| มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ชี้แนะ และแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย | |

๒. คณะกรรมการฝ่ายกำกับ ดูแล หลักสูตรการพัฒนา

๑. นางสาววันย์ ตรีเนตร	ข้าราชการบำนาญ	ประธานกรรมการ
๒. นางบัวบาง บุญอยู่	ข้าราชการบำนาญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุรัชดา ภูรับพา	รองผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๒	กรรมการ
๔. นายสนธยา หลักทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สกลนคร เขต ๒	กรรมการ
๕. นายกอบวิทย์ พิริยะวัฒน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี	กรรมการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. กำกับ ดูแล หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาที่ ก.ค.ศ. กำหนด
๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของแต่ละฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการพัฒนา
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายกำกับ ดูแล และติดตาม (วิทยากรพี่เลี้ยงประจำกลุ่ม)

เขตตรวจราชการที่ ๑

นายณภดล จันนุ่่ม	ผู้อำนวยการโรงเรียนราษฎร์นิรมิต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒
------------------	--

เขตตรวจราชการที่ ๒

นายธนณัฐ ศิระวงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเขียนเขต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒
-------------------	--

เขตตรวจราชการที่ ๓

นายชาติกุลพล สมยาภักดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนตลาดสำโรง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต ๑
------------------------	---

เขตตรวจราชการที่ ๔

นางกาญจนา อาทยะกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดธรรมสถิตีวราราม (ธรรมวิถีสამัคคีราษฎร์อุทิศ) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม
--------------------	---

เขตตรวจราชการที่ ๕

นางเยาวมาลย์ มะเดโซ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพิศาลนฤมิตร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๓
---------------------	--

เขตตรวจราชการที่ ๖

๑. นายสิริวุฒิ ยุ่นัย	ผู้อำนวยการโรงเรียนพิมานพิทยาสรรค์ สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล
๒. นางสาวไลลา บินโละ๊ะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฉลุง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสตูล

เขตตรวจราชการที่ ๗...

เขตตรวจราชการที่ ๗

นายชุลลิกพลี กะนา

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลระแงะ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต ๓

เขตตรวจราชการที่ ๘

นางสาวสุวารินทร์ ถิ่นทวี

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเกาะจันทร์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๒

เขตตรวจราชการที่ ๙

นางศิริรัตน์ โพธิ์ทอง

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบางปิดล่าง (ราษฎร์สงเคราะห์)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด

เขตตรวจราชการที่ ๑๐

นางสาวนิภารัตน์ อินทนาม

ผู้อำนวยการโรงเรียนบริบาลภูมิเขตต์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔

เขตตรวจราชการที่ ๑๑

นายบุญเลียม บุญศรี

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนตาลวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

เขตตรวจราชการที่ ๑๒

๑. นายศศลักษณ์ หลงสอน

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคำนาดี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต ๓

๒. นายสุนัน พลรักษา

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าแสงวิทยายน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๑

เขตตรวจราชการที่ ๑๓

นายโกวิท หาญสมบัติ

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลหนองหงส์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

เขตตรวจราชการที่ ๑๔

๑. นายพรชัย บุญพร้อม

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกระแซงใหญ่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๔

๒. นางมยุรัตน์ ศรีทา

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนบ่อหวายดินดำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑

เขตตรวจราชการที่ ๑๕

๑. นายวินทร์วิชัย เชื้อนใจ

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสบปราบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒

๒. นายนิกร มะโน

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านท่าข้าม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

เขตตรวจราชการที่ ๑๖

นายศุภชัย ชุ่มใจ

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีเวียงสาวิทยาการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาน่าน เขต ๑

เขตตรวจราชการที่ ๑๗...

เขตตรวจราชการที่ ๑๗

๑. นางสาวปิริยาพร วัชรวิดี ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดยางเอน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑
๒. นางสาวสุกัญญา อินอยู่ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่สามัคคี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑

เขตตรวจราชการที่ ๑๘

- นางสาวจิรัฐติกาล บุญอินทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาทรายทับคล้อพิทยารักษ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

เขตตรวจราชการที่ ๑๙

๑. นางเงาแซ เตือดขุนทด ผู้อำนวยการโรงเรียนฉะเชิงเทราปัญญานุกูล จังหวัดฉะเชิงเทรา
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
๒. นายกำพล พากัดดี ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดยโสธร
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
๓. นางสุภาพร พากัดดี ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๒๘ จังหวัดยโสธร
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
๔. นางวิชุดา โชคภูเขียว ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษส่วนกลาง
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. กำกับ ดูแล แนะนำ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ความรู้ และประสบการณ์ด้านวิชาการในการปฏิบัติ
กิจกรรมตามหลักสูตรให้กับผู้เข้ารับการพัฒนาทั้ง ๓ ระยะ ได้แก่

ระยะที่ ๑ การเรียนรู้ตามหลักสูตรการพัฒนา ณ สถานที่ฝึกอบรม

ระยะที่ ๒ การฝึกประสบการณ์จริงในสถานศึกษาตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน กำหนด

ระยะที่ ๓ การจัดทำข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาสถานศึกษาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๒. ปฏิบัติหน้าที่วิทยากรประจำกลุ่ม (วิทยากรพี่เลี้ยง) ในการพัฒนาทั้ง ๓ ระยะ

๓. นิเทศ ติดตาม ให้ข้อเสนอแนะ และประเมินผลการฝึกประสบการณ์จริงในสถานศึกษาที่กำหนด
ในระยะที่ ๒

๔. เสริมสร้างประสบการณ์ ให้ข้อเสนอแนะ ในการจัดทำข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาสถานศึกษา
และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในระยะที่ ๓

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายวัดและประเมินผล

๑. นางสาวรุ่งนภา แสนอำนวยการผล ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
สำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ขอนแก่น เขต ๓
๒. ว่าที่พันตรีเทพนา เครือคำ ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ
สำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ขอนแก่น เขต ๒

๓. นางสาวสุนทรี...

๓. นางสาวสุนทรี จันทรสำราญ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปทุมธานี	กรรมการ
๔. นางสาวสุทธิลักษณ์ ภูริชัยพัฒน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปทุมธานี	กรรมการ
๕. นายภัทรพล แก้วเสนา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ปทุมธานี	กรรมการ
๖. นางสาวสุกัญญา ศรีนนท์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุตรดิตถ์ เขต ๒	กรรมการ
๗. นางสาวธัญรดี พากเพียร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กำแพงเพชร	

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ศึกษารายละเอียดการวัดและประเมินผลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และแบบประเมินต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในคู่มือ
๒. จัดเตรียมเอกสารแบบประเมินต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในคู่มือให้แก่ผู้บริหารโครงการ วิทยากร หรือวิทยากรพี่เลี้ยง และผู้ที่เกี่ยวข้อง
๓. ชี้แจงและทำความเข้าใจรายละเอียดการวัดและประเมินผลตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และแบบประเมินต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในคู่มือแก่ผู้บริหารโครงการ วิทยากร หรือวิทยากรพี่เลี้ยง และผู้ที่เกี่ยวข้อง
๔. รวบรวมแบบประเมินต่าง ๆ จากผู้บริหารโครงการ วิทยากรหรือวิทยากรพี่เลี้ยง และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประมวลผล
๕. วิเคราะห์และสรุปผลการประเมินวิทยากรรายบุคคล
๖. วิเคราะห์และสรุปผลการประเมินโครงการในภาพรวม
๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑. นางพริมา ชัยพิเดช	ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอมรรณ เวชกามา	ครูชำนาญการ โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร	กรรมการ
๓. นางสาววิภาวี อินทะเสม	ครู โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร	กรรมการ
๔. นายธนพล กลิ่นเดช	ครู โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร	กรรมการ

๕. นายวัชรพงษ์...

๕. นายวัชรพงษ์ อุดไทย ครู ครูผู้ช่วย โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ กรรมการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๑

มีหน้าที่ดังนี้

๑. ดำเนินการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดโครงการ
๒. กำกับ ดูแล ระบบเครื่องเสียงและโสตทัศนูปกรณ์
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑. นายศุภสิน ภูศรีโสม ผู้อำนวยการ ประธานคณะกรรมการ
สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
๒. นางสาวณัฐริน เจริญเกียรติบรร คีษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
นนทบุรี เขต ๑
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์บริหารงานการพัฒนา
ศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ
สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
๓. นางสาววีรณัฐ วิฑูรานนท์ ข้าราชการบำนาญ กรรมการ
๔. นางสาวสุวรรณา ลากสุวัจนานนท์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กรรมการ
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ช่วยราชการสำนักอำนวยการ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๕. นางกรวรรณ ไสยจิตต์ นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กรรมการ
สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
ช่วยราชการศูนย์บริหารงานการพัฒนาศักยภาพบุคคล
เพื่อความเป็นเลิศ
สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
๖. นางศศิธร ศรีพรหม คีษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กรรมการ
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษานครปฐม
ช่วยราชการศูนย์บริหารงานการพัฒนาศักยภาพบุคคล
เพื่อความเป็นเลิศ
สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
๗. นางสาวประนอม ศรีดี คีษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กรรมการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ปทุมธานี เขต ๑
ช่วยราชการศูนย์บริหารงานการพัฒนาศักยภาพบุคคล
เพื่อความเป็นเลิศ
สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

๘. นางสาวชุติรัตน์...

๘. นางสาวชุตีรัตน์ ประสงค์มณี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต ๑ ช่วยราชการศูนย์บริหารงานการพัฒนาศักยภาพบุคคล เพื่อความเป็นเลิศ สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ	กรรมการ
๙. นางสาวธัญญา เอี่ยมสะอาด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวนันทยา ฉัตรภรณ์พงศ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต ๑	กรรมการ
๑๑. นางสาวชญญภัทร ธารใส	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวผ่องพรรณ จำปารัตน์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ	กรรมการ
๑๓. นายรณพร อวิรุทธมรรค	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (พนักงานราชการ) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สมุทรสาคร สมุทรสงคราม	กรรมการ
๑๔. นางสาวณัฐนิชา หิมทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ	กรรมการ และเลขานุการ
๑๕. นายปวิณ แสงสุรศิลป์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นายอนุชา วันหาภิจ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นายเจริญทรัพย์ ทองกลม	นักวิชาการศึกษา (พนักงานราชการ) สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวสาลินี ไชยศรี	นักทรัพยากรบุคคล (จ้างเหมาบริการ) สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวอาคเนย์ แซ่มซ้อย	นักทรัพยากรบุคคล (จ้างเหมาบริการ) สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำเอกสารลงทะเบียนและรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ
๒. จัดห้องพักให้ผู้เข้าร่วมโครงการ
๓. จัดทำเอกสาร เตรียมเอกสารประกอบการพัฒนา
๔. จัดพิธีการ และดำเนินรายการตลอดการพัฒนา
๕. จัดทำทะเบียนประวัติวิทยากร ประสานการพัฒนา การบรรยาย การทำกิจกรรม

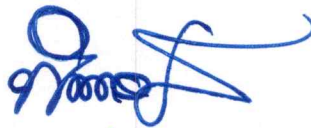
๖. จ่ายค่าตอบแทน...

๖. จ่ายค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งโครงการ
๗. อำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมโครงการตลอดการพัฒนา
๘. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายไพจิตร วิทอง)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน