



ส่งที่ส่งมาด้วย ๓

ฉบับ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๔

ปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข
(นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ สังกัด สพฐ.

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
๖ พ.ย. ๖๔ เป็นต้นไป	สถานศึกษาดำเนินการอัปเดตข้อมูลของสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน ดังนี้ (๑) ข้อมูลพื้นฐานและช่องทางการติดต่อสถานศึกษา (๒) ข้อมูลผู้อำนวยการสถานศึกษา กรณีมีการโยกย้ายเกษียณอายุราชการขอให้ปรับปรุงให้เป็นข้อมูลปัจจุบัน (๓) ข้อมูลครูแอดมินโรงเรียนและครูประจำชั้นทุกคนในโรงเรียนเพื่อการติดต่อประสานงานและความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศ	แอดมินโรงเรียน
๖ - ๒๕ พ.ย. ๖๔	เปิดระบบให้สถานศึกษาตรวจสอบแก้ไขบัญชีสถานศึกษาให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของ กสศ. สถานศึกษาที่ประสงค์แก้ไขบัญชีสถานศึกษา สามารถดำเนินการแก้ไขบัญชีสถานศึกษาผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th ภายในระยะเวลาที่ กสศ. กำหนด หมายเหตุ กรณีพบว่าบัญชีสถานศึกษาไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ หรือบัญชีปิด กสศ. จะดำเนินการโอนเงินจัดสรรให้อีกครั้งภายหลังที่สถานศึกษาแก้ไขถูกต้องแล้ว	แอดมินโรงเรียน
๖ - ๒๕ พ.ย. ๖๔ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.)	ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลนักเรียนและเปิดแก้ไขช่องทางการรับเงินผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th (๑) แก้ไขข้อมูลผู้ปกครองให้เป็นปัจจุบัน (๒) แก้ไขช่องทางการรับเงินค่าครองชีพ กรณีหากเปลี่ยนขอรับผ่านพร้อมเพย์ ดำเนินการให้นักเรียนเปิดบัญชีพร้อมเพย์ที่ผูกกับเลขประจำตัวประชาชน ตามเงื่อนไขของ กสศ. (๓) ครูแอดมิน/ครูประจำชั้นดำเนินการตรวจสอบและอัปเดตข้อมูลการใช้งานเว็บไซต์ ๑) กรณีไม่เคยเข้าใช้งานให้ทำการยืนยันตัวผ่านอีเมลตามคำแนะนำในหน้าระบบ ๒) กรณีไม่มีบัญชี/รหัสเข้าใช้งาน (Username & Password) ให้ดำเนินการติดต่อเพื่อขอบัญชีและรหัสผู้ใช้งานโดย - บัญชีครูประจำชั้นให้ดำเนินการติดต่อแอดมินโรงเรียน - บัญชีแอดมินโรงเรียน ให้ติดต่อไปยังแอดมินเขตพื้นที่	แอดมินโรงเรียน ครูประจำชั้น
ตามที่ต้นสังกัดกำหนด ปิด ๑๐ พ.ย.๖๔	สถานศึกษาดำเนินการผ่านระบบ DMC ของต้นสังกัด ดังนี้ ๑) ยืนยันตัวตนและเลือกประเภทความด้อยโอกาส “ยากจน” ๒) ตรวจสอบและยืนยันชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ของนักเรียนให้ถูกต้อง ๓) การยกเลิกทุนเสมอภาค สำหรับกรณี สถานะครัวเรือนมีการเปลี่ยนแปลง (ไม่จน)	ครูประจำชั้น แอดมินโรงเรียน
ภายใน ๒๗ พ.ย. ๖๔	สพฐ. ส่งข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ มายัง กสศ.	สพฐ.

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
๒๕ - ๓๐ ธ.ค. ๖๘	กสศ. จัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขนักเรียนทุนเสมอภาคเป็นค่าครองชีพ (รอบ ๑) จัดสรรผ่าน ๓ ช่องทาง ดังนี้ (๑) เข้าบัญชีพร้อมเพย์ของนักเรียนทุนเสมอภาคที่ผูกกับเลขประจำตัวประชาชนเท่านั้น (๒) เข้าบัญชีพร้อมเพย์ของผู้ปกครองที่ผูกกับเลขประจำตัวประชาชนเท่านั้น (๓) เข้าบัญชีธนาคารของสถานศึกษาที่เปิดเพื่อรับเงินอุดหนุนถูกต้องตามหลักเกณฑ์ จาก กสศ. สำหรับนักเรียนขอรับเงินสดผ่านสถานศึกษา หรือ นักเรียนที่แจ้งรับผ่านบัญชีพร้อมเพย์แล้ว กสศ. ดำเนินการจัดสรรไม่สำเร็จ	กสศ.
ตามที่ต้นสังกัดกำหนด	ประกาศรายชื่อปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ๒/๒๕๖๘ ในระบบ CCT	สพฐ.
๑๓ ม.ค. ๖๙	สถานศึกษาดำเนินการตรวจสอบสถานะการโอนเงินของนักเรียนทุนเสมอภาคผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th	ครูแอดมิน
๑๓ ม.ค. - ๙ ก.พ. ๖๙	สถานศึกษาดำเนินการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข เพื่อเป็นค่าครองชีพแก่นักเรียนทุนเสมอภาค (ในกรณีที่นักเรียนรับเงินสด ผ่านสถานศึกษา ตามแบบหลักฐานการจ่ายเงิน รายชั้นเรียน ภายใน ๒๐ วันทำการหลังจากระบบแจ้งสถานะการโอนเงิน) (๑) ครูประจำชั้นบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจ่ายเงิน รายชั้นเรียน (๒) ครูแอดมินติดตามการบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจ่ายเงินรายชั้นเรียนของครูประจำชั้น (๓) ครูแอดมินโรงเรียนต้องเข้าไปบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจ่ายเงินของสถานศึกษาภายหลังที่ครูประจำชั้นบันทึกแบบรายงานฯ ครบทุกชั้นเรียน ระบบจึงจะบันทึกการรายงานของสถานศึกษาเสร็จสิ้นสมบูรณ์ หมายเหตุ : สามารถดำเนินการบันทึกแบบรายงานการจ่ายเงินรายชั้นเรียนและรายสถานศึกษาได้จนถึงวันที่ ๒๘ ก.พ. ๖๙	ครูแอดมิน ครูประจำชั้น
๑๓ ม.ค. - ๒๘ ก.พ. ๖๙ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.)	สถานศึกษาดำเนินการคืนเงิน กรณีที่จ่ายเงินอุดหนุนไม่ได้ ครูแอดมินดำเนินการคืนเงินค่าครองชีพของนักเรียนที่ไม่มีตัวตน ย้าย ลาออก เสียชีวิต กลับมายัง กสศ. ผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th รูปแบบ Bill Payment เท่านั้น	ครูแอดมิน ครูประจำชั้น
๑๓ ม.ค. - ๒๘ ก.พ. ๖๙	หน่วยกำกับติดตาม : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการติดตามการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขของสถานศึกษา	แอดมินเขตพื้นที่
๑๘ - ๒๕ ธ.ค. ๖๘	เปิดระบบให้สถานศึกษาตรวจสอบแก้ไขบัญชีสถานศึกษาให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของ กสศ. (รอบ ๒) สถานศึกษาที่ประสงค์แก้ไขบัญชีสถานศึกษา สามารถดำเนินการแก้ไขบัญชีสถานศึกษาผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th ภายในระยะเวลาที่ กสศ. กำหนด หมายเหตุ กรณีพบว่าบัญชีสถานศึกษาไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ หรือบัญชีปิด กสศ. จะดำเนินการโอนเงินจัดสรรให้อีกครั้งภายหลังที่สถานศึกษาแก้ไขถูกต้องแล้ว	แอดมินโรงเรียน

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
๑๔ - ๑๕ ม.ค. ๖๕	กสศ. จัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขนักเรียนทุนเสมอภาคเป็นค่าครองชีพ (รอบ ๒) จัดสรรผ่าน ๓ ช่องทาง ดังนี้ (๑) เข้าบัญชีพร้อมเพย์ของนักเรียนทุนเสมอภาคที่ผูกกับเลขประจำตัวประชาชนเท่านั้น (๒) เข้าบัญชีพร้อมเพย์ของผู้ปกครองที่ผูกกับเลขประจำตัวประชาชนเท่านั้น (๓) เข้าบัญชีธนาคารของสถานศึกษาที่เปิดเพื่อรับเงินอุดหนุนถูกต้องตามหลักเกณฑ์ จาก กสศ. สำหรับนักเรียนขอรับเงินสดผ่านสถานศึกษา หรือ นักเรียนที่แจ้งรับผ่านบัญชีพร้อมเพย์แล้ว กสศ. ดำเนินการจัดสรรไม่สำเร็จ	กสศ.
๓ ก.พ. ๖๕	สถานศึกษาดำเนินการตรวจสอบสถานะการโอนเงินของนักเรียนทุนเสมอภาค (รอบ ๒) ผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th	ครูแอดมิน
๓ ก.พ. - ๓ มี.ค. ๖๕	สถานศึกษาดำเนินการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข เพื่อเป็นค่าครองชีพแก่นักเรียน ทุนเสมอภาค (ในกรณีนี้นักเรียนรับเงินสด ผ่านสถานศึกษา ตามแบบหลักฐานการ จ่ายเงิน รายชั้นเรียน ภายใน ๒๐ วันทำการหลังจากกระบบแจ้งสถานะการโอนเงิน) (๑) ครูประจำชั้นบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจ่ายเงิน รายชั้นเรียน (๒) ครูแอดมินติดตามการบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจ่ายเงินรายชั้นเรียนของครูประจำ ชั้น (๓) ครูแอดมินโรงเรียนต้องเข้าไปบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจ่ายเงินของสถานศึกษา ภายหลังที่ครูประจำชั้นบันทึกแบบรายงานฯ ครบทุกชั้นเรียน ระบบจึงจะบันทึก การรายงานของสถานศึกษาเสร็จสิ้นสมบูรณ์ หมายเหตุ : สามารถดำเนินการบันทึกแบบรายงานการจ่ายเงินรายชั้นเรียนและราย สถานศึกษาได้จนถึงวันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๕	ครูแอดมิน ครูประจำชั้น
๓ ก.พ. - ๓๑ มี.ค. ๖๕ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.)	สถานศึกษาดำเนินการคืนเงิน กรณีที่จ่ายเงินอุดหนุนไม่ได้ ครูแอดมินดำเนินการคืนเงินค่าครองชีพของนักเรียนที่ไม่มีตัวตน ย้าย ลาออก เสียชีวิต กลับมายัง กสศ. ผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th รูปแบบ Bill Payment เท่านั้น	ครูแอดมิน ครูประจำชั้น
๓ ก.พ. - ๓๑ มี.ค. ๖๕	หน่วยกำกับติดตาม : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการติดตามการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขของสถานศึกษา	แอดมินเขตพื้นที่
๑๓- ๒๐ ม.ค. ๖๕	เปิดระบบให้สถานศึกษาตรวจสอบแก้ไขบัญชีสถานศึกษาให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของ กสศ. (รอบ ๓) สถานศึกษาที่ประสงค์แก้ไขบัญชีสถานศึกษา สามารถดำเนินการแก้ไขบัญชีสถานศึกษาผ่าน เว็บไซต์ cct.eef.or.th ภายในระยะเวลาที่ กสศ. กำหนด หมายเหตุ กรณีพบว่าบัญชีสถานศึกษาไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ หรือบัญชีปิด กสศ. จะดำเนินการโอนเงิน จัดสรรให้อีกครั้งภายหลังที่สถานศึกษาแก้ไขถูกต้องแล้ว	แอดมินโรงเรียน
๓ - ๖ ก.พ. ๖๕	กสศ. จัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขนักเรียนทุนเสมอภาคเป็นค่าครองชีพ (รอบ ๓) จัดสรรผ่านบัญชีสถานศึกษา เท่านั้น - บัญชีธนาคารของสถานศึกษาที่เปิดเพื่อรับเงินอุดหนุนถูกต้องตามหลักเกณฑ์ จาก กสศ. สำหรับนักเรียนขอรับเงินสดผ่านสถานศึกษา หรือ นักเรียนที่แจ้งรับผ่าน บัญชีพร้อมเพย์แล้ว กสศ. ดำเนินการจัดสรรไม่สำเร็จ	กสศ.

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
๑๘ ก.พ. ๖๙	สถานศึกษาดำเนินการตรวจสอบสถานะการโอนเงินของนักเรียนทุนเสมอภาค (รอบ ๓) ผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th	ครูแอดมิน
๑๘ ก.พ. - ๙ มี.ค. ๖๙	สถานศึกษาดำเนินการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข เพื่อเป็นค่าครองชีพแก่นักเรียนทุนเสมอภาค (ในกรณีที่นักเรียนรับเงินสด ผ่านสถานศึกษา ตามแบบหลักฐานการจ่ายเงิน รายชั้นเรียน ภายใน ๒๐ วันทำการหลังจากระบบแจ้งสถานะการโอนเงิน) (๑) ครูประจำชั้นบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจ่ายเงิน รายชั้นเรียน (๒) ครูแอดมินติดตามการบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจ่ายเงินรายชั้นเรียนของครูประจำชั้น (๓) ครูแอดมินโรงเรียนต้องเข้าไปบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจ่ายเงินของสถานศึกษา ภายหลังที่ครูประจำชั้นบันทึกแบบรายงานฯ ครบทุกชั้นเรียน ระบบจึงจะบันทึกการรายงานของสถานศึกษาเสร็จสิ้นสมบูรณ์ หมายเหตุ : สามารถดำเนินการบันทึกแบบรายงานการจ่ายเงินรายชั้นเรียนและรายสถานศึกษาได้จนถึงวันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๙	ครูแอดมิน ครูประจำชั้น
๑๘ ก.พ. - ๓๑ มี.ค. ๖๙ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.)	สถานศึกษาดำเนินการคืนเงิน กรณีที่จ่ายเงินอุดหนุนไม่ได้ ครูแอดมินดำเนินการคืนเงินค่าครองชีพของนักเรียนที่ไม่มีตัวตน ย้าย ลาออก เสียชีวิต กลับมายัง กสศ. ผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th รูปแบบ Bill Payment เท่านั้น	ครูแอดมิน ครูประจำชั้น
๑๘ ก.พ. - ๓๑ มี.ค. ๖๙	หน่วยกำกับติดตาม : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการติดตามการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขของสถานศึกษา	แอดมินเขตพื้นที่
การบันทึกเงื่อนไขการรับเงินอุดหนุน กสศ. ของนักเรียนทุนเสมอภาค ๑) การบันทึกการมาเรียน ๒) การบันทึกน้ำหนัก-ส่วนสูง		
๒๖ ธ.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.)	ระบบเปิดให้บันทึกข้อมูลการมาเรียนของนักเรียนทุนเสมอภาค ผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th - แอดมินโรงเรียน กำหนดวันเปิด-ปิดโรงเรียน บันทึกแบบรายเดือน - ครูประจำชั้นดำเนินการบันทึกจำนวนวันมาเรียนของนักเรียนทุนเสมอภาค หมายเหตุ: การบันทึกการมาเรียนควรสอดคล้องกับข้อมูลของโรงเรียนเพื่อการติดตามภายหลัง	ครูประจำชั้น ครูแอดมิน
๒๖ ธ.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.)	ระบบเปิดให้ดำเนินการบันทึก น้ำหนัก ส่วนสูง ของนักเรียนทุนเสมอภาค ผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th	ครูประจำชั้น
๒๖ ธ.ค. ๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.)	หน่วยกำกับติดตาม : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการติดตามสถานศึกษา ให้บันทึก ๒ เงื่อนไข ๑) การมาเรียนของนักเรียนทุนเสมอภาค และ ๒) น้ำหนัก - ส่วนสูง	แอดมินเขตพื้นที่

วันที่ดำเนินการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
เปิดระบบบันทึกการจัดสรรเงินอุดหนุนและบันทึกการคืนเงินทุนเสมอภาคย้อนหลัง สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ได้บันทึกในปีการศึกษาที่ผ่านมา (ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๑/๒๕๖๔)		
๑๘ พ.ย. ๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	สถานศึกษาบันทึกการจัดสรรเงินอุดหนุนและบันทึกการคืนเงินทุนเสมอภาคย้อนหลัง สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ได้บันทึกในปีการศึกษาที่ผ่านมา (ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๑/๒๕๖๔) โดยให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้ (๑) ครูประจำชั้นบันทึกข้อมูลการจัดสรรเงินย้อนหลัง ดังนี้ — แบบ นร.๐๖ , แบบใบรับรองแทนการจ่ายเงิน , แบบใบรับรองการรับเงิน ก.๐๐๒ — แบบรายงานการจ่ายเงินอุดหนุน COVID — แบบรายงานการจ่ายเงินรายชั้นเรียน — แบบรายงานการจัดสรรเงินกลุ่มชั้นรอยต่อ (๒) ครูแอดมินติดตามการบันทึกข้อมูลของครูประจำชั้น (๓) ครูแอดมินดำเนินการคืนเงินอุดหนุนฯของนักเรียนที่ไม่มีตัวตน ย้าย ลาออก เสียชีวิต กลับมายัง กสศ. ผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th รูปแบบ Bill Payment เท่านั้น	ครูประจำชั้น ครูแอดมิน

หมายเหตุ : ปฏิทินสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์โรคระบาดหรือภัยธรรมชาติในพื้นที่ ซึ่งสามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงได้ที่
เว็บไซต์ cct.eef.or.th