

ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/๑๑๔๙๘

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การขอรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างและควบคุมงานก่อสร้าง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว๔๒๔๕ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. เอกสารประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบคำขอรับงบประมาณ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติให้เป็นไปแนวทางเดียวกัน ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ รายการค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างและควบคุมงานก่อสร้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีความประสงค์ขอรับงบประมาณ ให้แก่โรงเรียนในสังกัดที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ รายการค่าก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ **ที่มีสัญญาจ้างวงเงินตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป** จัดส่งเอกสารคำขอรับงบประมาณ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย พร้อมแนบไฟล์ pdf ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ budgetingunit2@gmail.com ดังนี้

๑. กรณีสิ้นสุดสัญญาและดำเนินการตรวจการจ้างและควบคุมงานก่อสร้างเสร็จสิ้นแล้วระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๗๐ ให้จัดส่งเอกสารคำของบประมาณ**ทันที**

๒. กรณีสิ้นสุดสัญญาในช่วงเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๗๐ หรือสัญญาผูกพันข้ามปี ให้จัดส่งเอกสารคำขอรับงบประมาณ **ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๐** โดยประมาณการงานที่คาดว่าจะส่งมอบตามสัญญาจ้างที่จะต้องมีการตรวจการจ้างและควบคุมงานก่อสร้าง
ทั้งนี้ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าไม่ประสงค์ขอรับงบประมาณดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายภูธร จันทะยงค์ ปุณเขจรัส์ธำรง)
รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๘๕๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ budgetingunit2@gmail.com

เกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ
ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง
(สัญญาจ้างวงเงินตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป)
กรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง

1. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง

(1) คณะกรรมการตรวจการจ้างที่ได้รับแต่งตั้งเบิกได้อัตรา 350 บาท ต่อคน ต่องวดงาน

(2) จำนวนคณะกรรมการตรวจการจ้างไม่เกิน 5 คน ต่อสัญญา

2. การเบิกจ่ายผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

เฉพาะวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

(1) หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง จำนวน 1 คน อัตราวันละ 350 บาท ต่อวัน ต่อสัญญา

(2) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) จำนวน 1 คน อัตราวันละ 300 บาท ต่อวัน ต่อสัญญา

<u>หมายเหตุ</u>

อ้างอิงจาก หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ 04002/ว4245 ลงวันที่ 13 กันยายน 2561

เอกสารประกอบการพิจารณา

1. งบหน้าของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2. งบหน้าของแต่ละสัญญา
3. สำเนาสัญญาจ้าง
4. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง
5. สำเนาหนังสือใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง
6. สำเนาหนังสือการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
7. อื่น ๆ เช่น สำเนาหนังสือขยายสัญญา (กรณีขยายสัญญา)

งบหน้า

ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา .....

สพท.

สพท. / โรงเรียน	แบบอาคาร สิ่งก่อสร้าง / ราคาตามสัญญา	เสนอขอ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570							จำนวนงวดงาน จำนวนวัน ตามสัญญา		วันเริ่มสัญญา ว/ด/ป	วันสิ้นสุดสัญญา ว/ด/ป	เลขที่หนังสือคำขอ
		คณะกรรมการตรวจการจ้าง			ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง			รวม งบประมาณ					
		จำนวนงวดงาน ที่ขอเบิก	จำนวนกรรมการ	งบประมาณ	หัวหน้าผู้ควบคุม (วัน)	ผู้ปฏิบัติงาน (วัน)	งบประมาณ		งวด	วัน			
สพป. พระนครศรีอยุธยา เขต 1				-			-	-					
โรงเรียน				-			-	-					
				-			-	-					
โรงเรียน				-			-	-					
				-			-	-					
				-			-	-					
				-			-	-					

ขอรับรองว่ารายละเอียดข้อมูลถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง .....

โทรศัพท์มือถือ .....

รับรองถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

โทรศัพท์มือถือ .....

ปฏิทิน/แผนการตรวจการจ้างและควบคุมงานก่อสร้าง

โรงเรียน .....

งบหน้าของแต่ละสัญญา

รายการก่อสร้าง ..... วงเงินตามสัญญาจ้าง .....

สัญญาจ้างเริ่มตั้งแต่วันที่ ..... สิ้นสุดวันที่ .....

กรณีที่ ขยายสัญญา ครั้งที่ 1 วันที่ ..... ถึง .....

ครั้งที่ 2 วันที่ ..... ถึง .....

ครั้งที่ 3 วันที่ ..... ถึง .....

ครั้งที่ 4 วันที่ ..... ถึง .....

งวดงานตามสัญญา		งวดงานที่ส่งมอบจริง		ให้ทำเครื่องหมาย✓งวดงานที่เสนอขอ	จำนวนวันหยุดราชการที่ดำเนินการ
งวดงานที่	วัน เดือน ปี ที่ส่งมอบงาน	งวดงานที่	วัน เดือน ปี ที่ส่งมอบงาน	ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570	ควบคุมงานก่อสร้าง
1		1			
2		2			
3		3			
4		4			
5		5			
6		6			
รวม งวดงาน/วันควบคุมงาน ที่ขอรับงบประมาณ ปีงบประมาณ 2570					

ขอรับรองว่ารายละเอียดข้อมูลถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง .....

โทรศัพท์มือถือ .....

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ตำแหน่ง .....

โทรศัพท์มือถือ .....



ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๔๒๔๕

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๗ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกเขต
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาทุกเขต
ผู้อำนวยการโรงเรียนที่เป็นหน่วยเบิกทุกโรงเรียน และ
ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษที่เป็นหน่วยเบิกทุกศูนย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ สำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕
ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑
๒ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วย กระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาแล้ว เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างเหมาะสม ประหยัด คุ้มค่า และสอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการดังกล่าว เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งโรงเรียนในสังกัดทราบเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญรักษ์ ยอดเพชร์)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักการคลังและสินทรัพย์
โทร ๐ ๒๒๘๒ ๒๘๖๐ ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๓
โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๕๑๑๒

ด่วนที่สุด
ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖



กระทรวงการคลัง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง หัวหน้าส่วนราชการท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า โดยที่คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการได้มีประกาศเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ซึ่งกำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางเป็นผู้มีหน้าที่และรับผิดชอบในการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง และให้ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด และเนื่องจากค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามหนังสือที่อ้างถึงไม่ครอบคลุมถึงคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความเหมาะสม ชัดเจน จึงเห็นควรยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง และกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการขึ้นใหม่เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติต่อไป ดังนี้

๑. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการการซื้อหรือจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)

(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๒๑)

(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๕๕ - ข้อ ๕๘)

(๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖๘ - ข้อ ๗๑)

(๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๔ - ข้อ ๗๖)

(๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๘)

(๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕)

(๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๖ และ ๑๗๗)

(๙) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๘)

๑.๒ ...

๑.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ตามข้อ ๑๐๓)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๓ - ข้อ ๑๑๕)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๙ - ข้อ ๑๒๑)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๒๔)

(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๙)

๑.๓ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๑๓๙)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๖ - ข้อ ๑๔๗)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๙ - ข้อ ๑๕๐)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๒)

(๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๕)

(๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๘๐)

๒. คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

๓. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑ - ๒ ยกเว้นผู้ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

๓.๑ บุคคล ในอัตราไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่องาน

๓.๒ คณะกรรมการ ในอัตรา ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุม และกรรมการ ไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุม

๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง ดังนี้

๔.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ในอัตรา ๓๕๐ บาทต่อคนต่อวัน

๔.๒ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ในอัตราไม่เกิน ๓๕๐ บาทต่อวันต่องาน

(๒) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) ในอัตราไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อวันต่องาน

๕. ...

๕. การจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการให้ปฏิบัติดังนี้

๕.๑ ส่วนราชการ

(๑) ให้ส่วนราชการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ โดยการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคคลหรือคณะกรรมการดังกล่าว

- กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการในหน่วยงาน ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน แล้วแต่กรณี หรือบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นของผู้มีสิทธิรับเงิน ตามที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกอนุญาต

- กรณีเป็นบุคคลต่างสังกัดหรือบุคคลภายนอก ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามที่ผู้มีสิทธิรับเงินแจ้งความประสงค์ไว้

โดยบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้มีสิทธิรับเงินไม่ต้องลงชื่อรับเงินในใบสำคัญรับเงิน

(๒) ให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/ Transaction History) ที่ได้จากระบบ KTB Corporate Online เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๕.๒ หน่วยงานของรัฐอื่น

ในการจ่ายเงินให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการฯ ให้ถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่หน่วยงานของรัฐนั้น ๆ กำหนด

๖. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการเพื่อเป็นการควบคุมการเบิกจ่ายและการบริหารงบประมาณได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๗. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่นอกเหนือหรือแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

สำหรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างให้เบิกจ่ายได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นวันที่ประกาศคณะกรรมการราคากลางมีผลใช้บังคับ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายจักรกฤษฎิ์ พาราพันธกุล)
รองปลัดกระทรวงการคลัง
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านบริหารจัดการหนี้สิน
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง
กองกฎหมาย
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๗๒
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๙

หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

****

เพื่อให้การบริหารงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปอย่างเหมาะสม ประหยัด และสอดคล้องกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนสำหรับบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕ / ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ ดังนี้

๑ การแต่งตั้งบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา หรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕ / ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ ให้มีคำสั่งแต่งตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจ โดยพิจารณาหลักเกณฑ์การแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ รวมทั้งกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

๒ เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้เฉพาะรายการที่ได้รับจัดสรรวงเงินงบประมาณตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป หรือสัญญาที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป

๓ บุคคลหรือคณะกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่มากกว่า ๑ งาน หรือ ๑ สัญญา หากผู้ที่ได้รับแต่งตั้งดังกล่าวได้ปฏิบัติหน้าที่ในวันเดียวกันให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนสำหรับวันนั้นในอัตราที่สูงกว่าเพียงอัตราเดียว

เกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน

*** การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (ยกเว้นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง)**

๑ เบิกจ่ายค่าตอบแทนให้กับบุคคล ไม่เกิน ๑ คน ในอัตราไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท ต่องาน

๒ เบิกจ่ายค่าตอบแทนให้คณะกรรมการ กรณีที่ได้รับอนุมัติให้จัดประชุมราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม **ไม่ว่าจะจัดประชุมราชการกี่ครั้งก็ตาม** ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้จำนวน ๑ ครั้ง ในอัตราดังนี้

- ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ต่องาน / สัญญา
- กรรมการ ไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาท ต่องาน / สัญญา

๓ เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทน อย่างน้อยต้องมีเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

๓.๑ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้กับบุคคล

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งบุคคล
- หนังสือแจ้งจัดสรรวงเงินงบประมาณ
- บันทึกสรุปผลการปฏิบัติงานของบุคคล กรณีได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ หรือจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา หรือจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

/ ๓.๒ การเบิกจ่าย...

๓.๒ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการ

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- หนังสือแจ้งจัดสรรวงเงินงบประมาณ
- หนังสืออนุมัติให้จัดประชุมราชการ หนังสือเชิญประชุม
- รายงานการประชุมที่คณะกรรมการลงมติการประชุมแล้ว
- หลักฐานการสรุปผลการพิจารณา

*** การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ยกเว้นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง)**

๑ เบิกจ่ายค่าตอบแทนให้คณะกรรมการ กรณีที่ได้รับอนุมัติให้จัดประชุมราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม **ไม่ว่าจะจัดประชุมราชการกี่ครั้งก็ตาม** ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้จำนวน ๑ ครั้ง โดยได้รับค่าตอบแทนได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อสัญญาดังนี้

- ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ต่อสัญญา
- กรรมการ ไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาท ต่อสัญญา

๒ เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทน อย่างน้อยต้องมีเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- สำเนาสัญญาซื้อ / สัญญาจ้าง
- หนังสืออนุมัติให้จัดประชุมราชการ หนังสือเชิญประชุม
- รายงานการประชุมที่คณะกรรมการลงมติการประชุมแล้ว
- หลักฐานการตรวจรับพัสดุของคณะกรรมการ
- หลักฐานการส่งมอบพัสดุของผู้ขาย หรือผู้รับจ้าง

*** การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง กรณีมีการจัดประชุมราชการ**

๑ เบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง กรณีได้รับอนุมัติให้จัดประชุมราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม **ไม่ว่าจะจัดประชุมราชการกี่ครั้งก็ตาม**ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้จำนวนไม่เกิน ๔ ครั้งต่อสัญญา โดยได้รับค่าตอบแทนไม่เกิน ๕ คน ต่อสัญญา ดังนี้

- ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ต่อครั้ง ต่อสัญญา
- กรรมการ ไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาท ต่อครั้ง ต่อสัญญา

๒ เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทน อย่างน้อยต้องมีเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- สำเนาสัญญาจ้าง
- หนังสืออนุมัติให้จัดประชุมราชการ หนังสือเชิญประชุม
- รายงานการประชุมที่คณะกรรมการลงมติการประชุมแล้ว
- หลักฐานการตรวจรับงานจ้างของคณะกรรมการ
- หลักฐานการส่งมอบงานจ้างของผู้รับจ้าง

/ * การเบิกจ่าย...

*** การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง กรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง**

๑ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

๑.๑ เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อสัญญา

๑.๒ เบิกจ่ายค่าตอบแทนในอัตราไม่เกิน ๓๕๐ บาท ต่อคนต่องวดงานในสัญญา

๑.๓ เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทน อย่างน้อยต้องมีเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- สำเนาสัญญาจ้างก่อสร้าง
- บันทึกสรุปผลการตรวจงานจ้างของคณะกรรมการ
- หลักฐานการตรวจรับงานจ้างของคณะกรรมการ
- หลักฐานการส่งมอบงานจ้างของผู้รับจ้าง

๒ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ)

๒.๑ เบิกจ่ายค่าตอบแทนในกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง เฉพาะวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ดังนี้

- หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง จำนวนไม่เกิน ๑ คน ในอัตราไม่เกิน ๓๕๐ บาท ต่อวัน ต่อสัญญา
- ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) จำนวนไม่เกิน ๑ คน ในอัตราไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อวัน ต่อสัญญา

๒.๒ เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทน อย่างน้อยต้องมีเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งหัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ)
- สำเนาสัญญาจ้างก่อสร้าง
- บันทึกสรุปผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หลักฐานการตรวจรับงานจ้างของคณะกรรมการ
- หลักฐานการส่งมอบงานจ้างของผู้รับจ้าง

*** การจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ**

ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕ / ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑

****