

e-training

นำเสนอเมื่อ : 26 พ.ค. 2552

e-training คืออะไร

e-training คือ กระบวนการฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นกระบวนการจัดการฝึกทักษะ เพิ่มพูนสาระความรู้ที่เน้นให้ผู้เข้ารับการอบรมนั้นเรียนรู้ด้วยตนเอง ผู้เข้าอบรมมีอิสระในการเข้าศึกษา เรียนรู้ตามเวลา โอกาสที่ผู้ฝึกอบรมต้องการ โดยเนื้อหาขององค์ความรู้จะถูกออกแบบมาให้ศึกษาเรียนรู้ได้โดยง่ายในรูปแบบมัลติมีเดีย ซึ่งประกอบด้วยสื่อที่เป็นข้อความ รูปภาพ หรืออาจจะมีเสียง รวมถึงภาพเคลื่อนไหว ระบบ e-training นี้ ผู้เข้าฝึกอบรมจะมีครูที่ปรึกษาประจำรายวิชาคอยให้คำปรึกษาในการอบรมตลอดหลักสูตร นอกจากนี้ผู้เข้าอบรมยังสามารถติดต่อปรึกษา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกันได้เช่นเดียวกับการอบรมในห้องหรือในชั้นเรียนปกติ โดยอาศัยเครื่องมือการติดต่อสื่อสารที่ทันสมัย สำหรับทุกคนที่สามารถศึกษาและเรียนรู้ได้ตลอดเวลา และทุกสถานที่ (Learn for all ;3A: Anyone , Anywhere and Anytime) การฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-training) นั้นเป็นการศึกษาเพื่อเพิ่มเติมทักษะความรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สามารถเรียนรู้ได้ทุกวัน ทุกสถานที่

วัตถุประสงค์

หลักสูตรต่างๆใน north e-training นี้ จุดประสงค์หลักเพื่อใช้พัฒนาครู และบุคลากรปฏิบัติงานทางการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย รวมถึงผู้สนใจทุกคนที่ต้องการพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพเพื่อเพิ่มความพร้อม ภูมิความรู้ รวมถึงทักษะในการนำไปพัฒนากระบวนการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ความต้องการของระบบ

- ระบบของเครื่อง เครื่องคอมพิวเตอร์ต้องมีความพร้อมด้านมัลติมีเดีย มีการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต หน้าจอแสดงผล Resolution ไม่ต่ำกว่า 800x600 pixels
- Browser** เครื่องคอมพิวเตอร์ต้องใช้ Internet Explorer หรือ IE ในเวอร์ชัน 6.0 ขึ้นไป
- Adobe Flash Player** เนื้อหาสาระการเรียนรู้ที่เป็นมัลติมีเดียจะสร้างจากโปรแกรม Adobe Flash ดังนั้นผู้เข้าฝึกอบรมหรือผู้เข้าศึกษาจะต้องติดตั้งโปรแกรม Adobe Flash Player ก่อน เพื่อให้สามารถรับชมภาพและเสียงประกอบการศึกษาเรียนรู้ ท่านสามารถ [Download](#) ได้ที่นี่
- Acrobat Reader**
เอกสารประกอบการศึกษาและฝึกอบรมส่วนใหญ่จะใช้ไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์แบบ .pdf ดังนั้นท่านต้องมีโปรแกรม Acrobat Reader เพื่อให้สามารถอ่านเอกสารประกอบการศึกษาและฝึกอบรมได้ สามารถ [Download](#) ได้ที่นี่

ขั้นตอนการศึกษา/ฝึกอบรม

1. ท่านต้องเป็นสมาชิกของ north e-training ก่อน (สำหรับผู้ที่ เป็นสมาชิกของ northeducation

เดิมในส่วนของ e-learning ไม่สามารถใช้ User และ Password ที่ได้เคยลงทะเบียน e-learning ไว้
ท่านต้องสมัครใหม่)

2. ทำการสมัครสมาชิก โดยท่านต้องใส่ข้อมูลที่เป็นจริงทั้งหมด เพื่อการยืนยันในการอนุมัติจบหลักสูตร
และรับวุฒิบัตรในแต่ละหลักสูตร ได้แก่ ชื่อ และนามสกุลจริง, ข้อมูลเลขบัตรประชาชน(จริงๆ) e-mail
ที่ยังใช้ได้จริง(เพื่อใช้ติดต่อสื่อสาร)

3. ทำการดาวน์โหลดปรับปรุงระบบของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ท่านใช้งานอยู่ให้พร้อมใช้งานในส่วน
[Flash Player](#) และ [Acrobat Reader](#)

4. ทำการ ดาวน์โหลด เอกสารประกอบการฝึกอบรมออนไลน์ โดยให้เข้าไปที่เมนู Download ด้านบน

5. เมื่อลงทะเบียนแล้ว หรือทำการ login แล้วเข้ามาในหลักสูตร ก็จะพบ "การจัดการเรียน" หรือ
Organizer ของตนเองทางดานขวามือ ใน Organizer ดังกล่าวจะประกอบด้วย

ข้อมูลส่วนตัว ในหน้านี้คุณสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัวของคุณในกรณีที่ท่านพิมพ์ข้อความผิดพลาด
ไม่ถูกต้องหรือต้องการจะแสดงข้อมูลส่วนตัวให้เพื่อนร่วมหลักสูตรทราบ รวมทั้งแก้ไขรหัสผ่าน
แต่จะไม่สามารถแก้ไข เปลี่ยนแปลงชื่อเล่น กับ เลขประจำตัว ได้