ครูบ้านนอก .คอม
www.kroobannok.com

การใช้บริการตรวจสอบยอดเงินผ่านระบบตอบรับอัตโนมัติ (IVR)

นำเสนอเมื่อ : 24 ก.ค. 2552

ผ่าน IVR Contact Center

บริการ GPF IVR Service

เป็นบริการตรวจสอบยอดเงินสะสม เงินสมทบ เงินชดเชย เงินประเดิม(ถ้ามี) และผลประโยชน์ที่สมาชิกมีอยู่กับ กบข. ผ่านระบบตอบโทรศัพท์รับอัตโนมัติ (Interactive Voice Response) โทร. 1179 กด 8 ได้ด้วยตนเอง

ข้อควรระวัง

เพื่อความปลอดภัยของข้อมูล เมื่อสมาชิกได้รับรหัสผ่านจาก กบข. ควรจดจำและทำลายเอกสารรหัสผ่านส่วนตัว นั้น พร้อมทั้งดำเนินการเปลี่ยนรหัสผ่านเป็นตัวเลขที่สามารถจดจำได้ง่าย

ทั้งนี้ หากสมาชิก ใส่รหัส ผิด ครบ 3 ครั้ง ระบบจะทำการล็อครหัสผ่านส่วนตัว สมาชิกจะไม่สามารถใช้งานได้ และต้องติดต่อเจ้าหน้าที่ เพื่อดำเนินการยกเลิกรหัสผ่านดังกล่าวและออกรหัสผ่านใหม่ ต่อไป หรือเข้าไปที่ GPF WEB SERVICE กด ลืมรหัสผ่าน ต่อไป โดยรหัสผ่านใหม่นั้น สมาชิกสามารถเลือกได้ว่า จะจัดส่งให้ทางไปรษณีย์ หรือ ผ่านทาง e-mail ของตนเอง

การใช้บริการตรวจสอบยอดเงินผ่านระบบตอบรับอัตโนมัติ (IVR)

หลังจาก สมาชิกสมัครใช้บริการ GPF IVR Service ได้รับรหัสผ่านจาก กบข. สมาชิกจะสามารถเข้าใช้บริการตรวจสอบยอดเงินผ่านระบบโทรศัพท์ตอบรับอัตโนมัติโดยมีขั้นตอน ดังนี้

กรณีสมาชิกเข้าเปิดใช้บริการครั้งแรก

1. ติดต่อที่ ศูนย์บริการข้อมูลสมาชิก กบข. โทร. 1179
2. เลือกเมนู 8
3. ระบุหมายเลขสมาชิก 13 หลักและตามด้วยเครื่องหมายสี่เหลี่ยม (#)
4. ระบบจะทวนหมายเลขสมาชิก 13 หลัก ยืนยันข้อมูลถูกต้อง กด 1 ต้องการแก้ไขข้อมูล กด 2
5. ระบบจะแจ้งให้กดรหัสผ่าน 8 หลักของท่าน แล้วตามด้วยเครื่องหมายสี่เหลี่ยม (#)
6. ระบบจะทวนรหัสผ่าน 8 หลัก ยืนยันข้อมูลถูกต้อง กด 1 ต้องการแก้ไขข้อมูล กด 2
7. สอบถามยอดเงิน กบข. ยอดเงิน กบข. กด 1 เปลี่ยนรหัส กด 2

เลือก ยอดเงิน กบข. กด 1

8. ระบบจะแจ้งให้กดวันเดือนปีเกิด ของท่าน แล้วตามด้วยเครื่องหมายสี่เหลี่ยม (#)
9. ระบบจะทวนวันเดือนปีเกิด ของท่านคือ วันที่.....
10. ระบบจะแจ้งว่า กรณีท่านใช้บริการครั้งแรก กรุณาเปลี่ยนรหัสผ่าน 8 หลัก ของท่าน
11. ระบบจะแจ้งยอดเงินในบัญชีของท่าน ณ วันที่ ..... โดยแบ่งเป็น ยอดเงินสะสม สมทบ และผลประโยชน์ ของเงินดังกล่าว จำนวน.....บาท และ ยอดเงินประเดิม(ถ้ามี) เงินชดเชย และผลประโยชน์ของเงินดังกล่าวจำนวน .....บาท

กรณีสมาชิกเข้าใช้บริการครั้งต่อไป

ทำขั้นตอนที่ 1-7 เหมือนเดิม และข้ามไปที่ ขั้นตอนที่ 11 **เลือกเปลี่ยนรหัส กด 2**

9. ระบบจะแจ้งให้กดวันเดือนปีเกิด ของท่าน แล้วตามด้วยเครื่องหมายสี่เหลี่ยม (#)
10. ระบบจะทวนวันเดือนปีเกิด ของท่านคือ วันที่.....
11. ระบบจะแจ้งให้กดรหัสใหม่ ที่ท่านต้องการ 8 หลัก แล้วตามด้วยเครื่องหมายสี่เหลี่ยม (#)
12. ระบบจะทวน รหัสใหม่ ที่ท่านกด..... ยืนยันข้อมูลถูกต้อง กด 1 ต้องการแก้ไขข้อมูล กด 2
13. เมื่อ กด 1 เพื่อยืนยัน ระบบจะแจ้งการเปลี่ยนรหัส ของท่าน สมบูรณ์ สมาชิกสามารถใช้รหัสใหม่ ได้ทันที

กรณีสมาชิกเข้าใช้บริการครั้งต่อไป

ทำขั้นตอนที่ 1-7 เหมือนเดิม และข้ามไปที่ ขั้นตอนที่ 10-12