

การขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เพื่อไปสมัครสอบบรรจุครูผู้ช่วย

● นำเสนอเมื่อ 29 เม.ย. 2556

เนื่องจากในระหว่างวันที่ 29 เมษายน ถึงวันที่ 5 พฤษภาคม 2556 จะมีการเปิดรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย โดย ผู้ที่จะสมัครสอบต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน ดังนั้น สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา จึงเตรียมความพร้อมสำหรับให้บริการออกใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูให้ทันต่อความต้องการ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่จะเข้าสมัครสอบบรรจุ ครูผู้ช่วย คุรุสภาจึงเปิดให้บริการกรณีพิเศษสำหรับ การไปสมัครสอบบรรจุครูผู้ช่วย ตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน ถึงวันที่ 5 พฤษภาคม 2556 โดยไมเวณ วันหยุดราชการ และขอแจ้งขั้นตอน เพื่อขอรับบริการ ได้อย่างรวดเร็ว จำแนกเป็นกลุ่ม ดังนี้

กลุ่มผู้สำเร็จการศึกษา ปี 2556 ที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาต ผ่านมหาวิทยาลัยในระบบ KSP BUNDIT

ให้ติดตามและติดต่อขอรับใบอนุญาตกับ ทางมหาวิทยาลัย

กลุ่มที่ได้รับหนังสือรับรองสิทธิ แต่ยังไม่ได้รับใบอนุญาต

ให้กรอกข้อมูลในแบบบันทึกข้อความ "การขอรับ ใบอนุญาต กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน" (แบบฟอร์มสีส้ม) แนบหนังสือรับรองสิทธิ นำเอกสารวางในตะกร้ารับเรื่องหนังสือรับรองสิทธิ และไปขอรับใบอนุญาต ณ อาคาร หอประชุมคุรุสภา ชั้น 1

กลุ่มผู้ขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาต (กรณีที่ยื่นเอกสารใหม่) ทุกประเภท

กตบัตริศวิ หมายเลข 3 กรอกแบบคำขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตฯ (คส.01.10) ติดรูปถ่าย 1 นิ้ว กรอกข้อมูลในแบบบันทึกข้อความ "การขอรับใบอนุญาต กรณี มีความจำเป็นเร่งด่วน" (แบบฟอร์มสีส้ม) แนบเอกสารประกอบตามที่กำหนดให้เรียบร้อย รอเจ้าหน้าที่เรียกคิวและตรวจสอบเอกสารที่ของบริการ ชำระค่าธรรมเนียม และรอรับใบอนุญาต ณ อาคารหอประชุมคุรุสภา ชั้น 1

กลุ่มผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

กตบัตริศวิ หมายเลข 2 กรอกแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตฯ (คส.02) ติดรูปถ่าย 1 นิ้ว แบบแสดงคุณสมบัติของผู้ต่ออายุใบอนุญาต (คส.02.10) และแบบบันทึกข้อความ "การขอรับใบอนุญาตฯ กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน" (แบบฟอร์มสีเขียว) และ แนบเอกสารตามที่กำหนด รอเจ้าหน้าที่เรียกคิวและตรวจสอบเอกสารที่ของบริการ ชำระค่าธรรมเนียม และรอรับใบอนุญาต ณ อาคารหอประชุมคุรุสภา ชั้น 1 สำหรับผู้ที่ใบอนุญาตฯ หหมดอายุแล้วหรือมีอายุเหลือน้อยกว่า 180 วัน ต้องกรอกแบบ "บันทึกชี้แจงการต่ออายุใบอนุญาต หลังใบอนุญาตฯ หหมดอายุ" (แบบฟอร์มสีขาว) เพิ่มเติมด้วย

กรณีการขอขึ้นทะเบียนและการต่ออายุ ใบอนุญาต ที่ส่งมาทางไปรษณีย์

ให้ติดต่อกลุ่มบริหารทั่วไปทางการทะเบียน สำนักทะเบียนและใบอนุญาต เพื่อตรวจสอบการรับเข้าของเอกสาร และติดต่อเจ้าหน้าที่งานขึ้นทะเบียน หรือต่ออายุใบอนุญาต เพื่อติดตามเอกสาร

กรณีที่เอกสารผ่านการตรวจสอบแล้ว ให้มารับ ใบอนุญาต ณ อาคารหอประชุมคุรุสภา ชั้น 1

กรณีได้รับการอนุมัติแล้วแต่ยังไม่ได้รับใบอนุญาต หรือกรณีขอทำใบแทนใบอนุญาต เนื่องจากใบอนุญาตสูญหาย ชำรุด เปลี่ยนชื่อ-สกุล คำนำหน้าชื่อ หรือทำบัตรสมาชิกเพียงอย่างเดียว

กดบัตรคิว หมายเลข 5 กรอกแบบคำขอใบแทนใบอนุญาต (คส.03) ติดรูปถ่าย 1 นิ้ว แนบสำเนาบัตรประชาชน ใบแจ้งความหรือแบบบันทึกถอยคำ สำเนาใบอนุญาต ฉบับเดิม (ถ้ามี) ชำระค่าธรรมเนียม และรอรับใบอนุญาต ณ อาคารหอประชุมคุรุสภา ชั้น 1

สำหรับผู้ที่ขอบัตรพกพาเพียงอย่างเดียว ให้กรอก แบบคำขอบัตรประจำตัวสมาชิก (คส.08) ติดรูปถ่าย 1 นิ้ว พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชน และสำเนา ใบอนุญาต ฉบับเดิม (ถ้ามี) ให้เรียบร้อย ชำระค่าธรรมเนียมและรอรับใบอนุญาต ณ อาคารหอประชุมคุรุสภา ชั้น 1

คุรุสภา :สภาคูและบุคลากรทางการศึกษาCall Center : 0-2304-9899

www.ksp.or.th--จบ--

--ข่าวสด ฉบับวันที่ 29 เม.ย. 2556 (กรอบบ่าย)--