การให้กู้เงิน "โครงการบ้าน ธอส. - กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ 17"

นำเสนอเมื่อ : 3 เม.ย. 2569

การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส. - กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ 17”



ที่ ศธ ๐๔๐๐๑/๑๕๖๔๓

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๓ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง การให้กู้เงิน "โครงการบ้าน ธอส. - กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการครั้งที่ ๑๗"

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต/ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

อ้างถึง บันทึกข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฉบับลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๗ (รหัสสวัสดิการ 001W603888)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน "โครงการบ้าน ธอส. - กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ ๑๗"
๒. แบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน

ตามบันทึกข้อตกลงที่อ้างถึง ธนาคารอาคารสงเคราะห์และกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ได้ร่วมกันจัดทำ "โครงการบ้าน ธอส. - กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการครั้งที่ ๑๗" โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และเงื่อนไขการกู้พิเศษเพื่อช่วยส่งเสริมกำลังซื้อให้ข้าราชการที่เป็นสมาชิก กบข. ที่ยังมีความต้องการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย สามารถจัดซื้อที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองได้สะดวกขึ้น และเพื่อตอบสนองนโยบายด้านที่อยู่อาศัยของภาครัฐ และเป็นกลไกในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจภาคอสังหาริมทรัพย์ของประเทศ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดส่งประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์ การให้กู้เงิน"โครงการบ้าน ธอส. - กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการครั้งที่ ๑๗" และแบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน โดยขอความร่วมมือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. แจ้งประชาสัมพันธ์ "โครงการบ้าน ธอส. - กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการครั้งที่ ๑๗" ให้แก่บุคลากรในสังกัดทราบ

๒. ตรวจสอบและพิจารณาผู้ขอกู้ในโครงการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

๓. มอบผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออกหนังสือผ่านสิทธิตามโครงการ (ตามแบบฟอร์มธนาคาร) ให้กับบุคลากรในสังกัด ใช้เป็นหลักฐานยื่นกู้กับธนาคาร ทั้งนี้ อาจพิจารณามอบหมายผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีความพร้อมดำเนินการออกหนังสือผ่านสิทธิให้แก่บุคลากรในสถานศึกษาของตนเองได้ โดยต้องแจ้งรายชื่อผู้กู้ส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เก็บไว้เป็นหลักฐานด้วย

๔. มอบผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษออกหนังสือผ่านสิทธิและรับรองเงินเดือนตามโครงการ (ตามแบบฟอร์มธนาคาร) ให้กับบุคลากรในสังกัด (เฉพาะสถานศึกษา) ทั้งนี้ อาจพิจารณามอบหมายผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีความพร้อมดำเนินการออกหนังสือผ่านสิทธิให้แก่บุคลากรในสถานศึกษาของตนเองได้ โดยต้องแจ้งรายชื่อผู้กู้ส่งให้สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษเก็บไว้เป็นหลักฐานด้วย

๕. แจ้งผู้ประสงค์ ...

"เรียนดี มีคุณธรรม"

๕. แจ้งผู้ประสงค์ขอกู้เงินทำหนังสือยินยอมหักเงินเดือนแนบไว้ที่หน่วยเบิกจ่ายเงินเดือน

๖. ดำเนินการหักเงินเดือนผู้กู้เงินนำส่งธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาที่ใช้บริการเป็นประจำทุกเดือนจนกว่าจะชำระหนี้สินเสร็จสิ้น เมื่อธนาคารแจ้งรายชื่อผู้กู้เงินและให้นำเงินส่งชำระหนี้

๗. กรณีผู้กู้พ้นสภาพการเป็นข้าราชการ/พนักงานราชการ/ลูกจ้างประจำ เสียชีวิต หรือโอนไปสังกัดหน่วยงานอื่น ให้แจ้งธนาคารอาคารสงเคราะห์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมส่งคำสั่ง และเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางภัทรวรรณ ภัทรบวรวุฒิ)
รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักอำนวยการ
โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๙๓๔

"เรียนดี มีคุณธรรม"

ดาวน์โหลดไฟล์แนบ

1. 04001-ว5643

2. ประกาศ ธอส.-กบข ครั้งที่ 17

ที่มา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน